**Zaproszenie do składania ofert**

**Na:**

**Remont kruchty kościoła w Łęgutach**

 **z elementami konserwacji i restauracji**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Parafia Ewangelicko-Augsburska w Ostródzie**

**ul. Olsztyńska 1; 14-100 Ostróda**

**NIP 741-12-42-091**

Ostróda, dnia 04.05.2021 r.

**Zwracam się z uprzejmą prośbą o złożenie oferty cenowej na: *Remont kruchty kościoła w Łęgutach z elementami konserwacji i restauracji***

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

1)Zamawiającym jest Parafia Ewangelicko-Augsburska w Ostródzie ul. Olsztyńska 1 reprezentowana przez ks. Wojciecha Płoszka

2) adres: ul. Olsztyńska 1; 14-100 Ostróda

**2. Postanowienia ogólne**

1) W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

 Przedłożone oferty muszą być zgodne z wymaganiami zawartymi w Zaproszeniu.

3) Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.

4) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

5) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie zawierania umowy z wybranym w postępowaniu Wykonawcą w przypadku braku otrzymania dofinansowania, o które Zamawiający aplikuje.**

**10) Wykonawca musi posiadać osobę o uprawnieniach kierownika budowy.**

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

1) Przedmiotem zamówienia są ***roboty budowlane polegające na remoncie kruchty kościoła w Łęgutach z elementami konserwacji i restauracji.*** *Lokalizacja obiektu: Łęguty; 11-036 Gietrzwałd dz. 4/4*

2) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje m.in.:

1. Roboty rozbiórkowe (sklepienie do poziomu nadproża, komin);

2. Budowa wieńca;

3. Zszycie pęknięć prętami zbrojowymi;

4. Odtworzenie drzwi, okna, schodów;

5. Odtworzenie stropu, nadproży pokrycia dachowego;

6. Oczyszczenie muru i uzupełnienie zaprawy z zewnątrz;

7. Odtworzenie posadzki wewnątrz kruchty;

8. Malowanie ścian wewnątrz kruchty;

9. Gzyms i detal ściany do odtworzenia.

3) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają załączone:

 - projekt budowlany

- program prac konserwatorskich

- zdjęcia

- przedmiary – załączone pomocniczo.

4) Wszelkie roboty budowlane powinny być wykonane zgodnie z przywołaną dokumentacją oraz bieżącymi wskazaniami inspektora nadzoru inwestorskiego i konserwatora zabytków z uwagi na stan zachowania obiektu.

5) Rozliczenie: Wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące wszelkie niezbędne elementy będzie stałe przez cały okres trwania zamówienia. Zostanie zapłacone w transzach po odbiorach częściowych robót. Ostatnia transza wypłacona zostanie do 30 dni po pozytywnym odbiorze prac przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. (wymóg związany z regulaminem dotacjodawcy).

6. Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane.

**4. Opis części Zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**5. Termin wykonania zamówienia**

Ostateczny termin wykonania prac to 31.10.2021r. Z uwagi na nieprzewidziane okoliczności termin ten można wydłużyć za zgodą WUOZ w Olsztynie jednak nie dłużej niż do końca roku 2021.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

Wykonawca powinien złożyć:

- czytelnie wypełniony formularz oferty,

- pełnomocnictwo do złożenia oferty w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego.

- Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu (załączniki do zapytania).

- dokumenty poświadczające uprawnienia kierownika budowy

**- Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć kosztorys ofertowy. Nie złożenie kosztorysu ofertowego spowoduje, iż oferta Wykonawca zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zaproszenia.**

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1) Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (Korespondencja) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się porozumiewanie za pomocą drogą elektroniczną (adres: ploszek.wojtek@gmail.com ).

2) Kontakt w sprawie niniejszego postępowania możliwy jest pod nr: 509-170-277

**8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiając nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

**9. Opis sposobu przygotowania ofert**

1) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej** w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

2) Oferta winna być sporządzona na lub w oparciu o **formularz oferty** (załącznik nr 1) zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym Zaproszeniu oraz załącznikami wchodzącymi w jej skład.

3) Oferta i wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę.

 W przypadku, gdy ofertę i załączniki do oferty podpisuje inna osoba niż uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej należy dołączyć pełnomocnictwo.

4) Zaleca się aby oferty pisemne składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach, zewnętrznych
i wewnętrznych. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do: Parafii Ewangelicko-Augsburskiej w Ostródzie; ul. Olsztyńska 1; 14-100 Ostróda

oraz zaopatrzona napisem:

Oferta na **Remont kruchty kościoła w Łęgutach z elementami konserwacji i restauracji**

Nie otwierać przed dniem **14.05.2021 r.**

**10. Miejsce oraz termin składania ofert**

1) Oferty można składać w kancelarii parafii w terminie do dnia **14.05.2021 r. osobiście bądź za pośrednictwem poczty – decyduje data dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.**

2) Oferty otrzymane po terminie określonym w punkcie 1) nie będą brane pod uwagę.

**11. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1) Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

2) Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. koszty materiałów i robocizny itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty celne, wszystkie podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT i podatkami lokalnymi. W formularzu ofertowym należy podać cenę ofertową brutto zawierającą podatek od towarów i usług VAT.

3) Prawidłowe ustalenie podatku (VAT ) należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

4) Sposób obliczenia ceny:

 Cenę brutto (z podatkiem VAT) wynikającą z załączonego kosztorysu ofertowego Wykonawca określi w formularzu ofertowym.

5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

**12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1) Kryteria oceny ofert:

 cena – 100 %.

2) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- zawiera błędy w obliczaniu ceny,

- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**13. Ogólne warunki umowy**

1) Wykonawca zobowiązany jest do:

a) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;

b) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;

c) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania następujących przepisów prawnych:

- Ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska;

- Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach;

powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;

d) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p. poż. i dozór mienia na terenie budowy, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;

e) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

f) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;

g) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;

h) dbania o porządek na terenie budowy oraz utrzymywanie tego terenu w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;

i) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;

j) usunięcia stwierdzonych wad i usterek w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;

k) wykonania dokumentacji odbiorowej.

2) Obowiązki Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązuje się do powołania komisji odbiorowej i rozpoczęcia czynności odbiorowych w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę.

3) Wynagrodzenie Wykonawcy:

a) obowiązuje wynagrodzenie w formie ryczałtu;

b) cena ryczałtowa obejmuje wszystkie prace niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy i będzie niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy;

c) Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z umowy zawartej z Zamawiającym.

4) Wykonawca może zlecić podwykonawcom część zamówienia (zgodnie z informacją zawartą w ofercie).

5) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć wykonawcy karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.

6) Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.

7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

8) W przypadku zwłoki w zapłacie faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

9) Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie okresu gwarancji określonego przez Wykonawcę w ofercie.

10) Zmiana umowy:

I. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy:

1. Zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy, na skutek zmian technologicznych, spowodowanych w szczególności:

a) niedostępnością na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów,

b) pojawieniem się na rynku materiałów nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji zamówienia lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,

c) pojawieniem się nowszej technologii wykonania robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.

2. Zmiana podyktowana koniecznością wykonania robót zamiennych, niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia lub rezygnacji z części robót, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy i uzyskania założonego efektu rzeczowego.

3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

4. Zmiana osób wymienionych w umowie po każdej ze stron a także zmiana danych podmiotowych wykonawcy.

5. Zmiana przepisów prawnych, które skutkują zmianą wydanych dla realizowanego przedsięwzięcia decyzji administracyjnych.

II. Warunki zmian:

1. pisemny wniosek wykonawcy lub zamawiającego wraz z uzasadnieniem (np. prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót i prac),

2. zgoda obu stron umowy,

3. sporządzenie aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**14. Wykaz załączników**

**1) Formularz oferty**

**2) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postepowania.**

**3) Dokumentacja projektowa**

**4) Pomocnicze przedmiary**

Załącznik nr 1

(pieczęć Wykonawcy)

**OFERTA CENOWA**

Zamawiający:

1. Dane Wykonawcy (Wykonawców) ……………………….…….……………….....………….

………………………………………………………………………….………………………

……………………………………………………………………………………….…………

/imię i nazwisko lub nazwa (firma) adres./

REGON: ………………..…...…....……… NIP: …................………………………………...

Nr telefonu: ...............................................;

Nr faxu: .................................................................

2. Dane pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania Wykonawcy)\*): ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...........................................................

.................................................................................................................................................

***\*) w przypadku gdy do reprezentowania Wykonawcy został ustanowiony Pełnomocnik.***

3. Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na ***Remont kruchty kościoła w Łęgutach z elementami konserwacji i restauracji*** składamy niniejszą ofertę:

1) Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie publiczne zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu za cenę ofertową:

wartość brutto: ………………………………………………………….

(słownie:.................................................................................................................................)

Cena zawiera podatek VAT

2) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w **terminie do dnia 31.10.2021 r.**

3) Oświadczamy, że akceptujemy **warunki płatności** określone w zaproszeniu

4. Oświadczamy, że

a) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zaproszeniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;

b) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;

c) akceptujemy warunki ogólne określone w zaproszeniu i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

5. Część robót zamierzamy powierzyć podwykonawcy………………………………………………………..\*(wypełnić jeśli dotyczy – należy podać nazwę i adres podwykonawcy – o ile jest znany, oraz zakres powierzonych robót).

6. Na roboty budowlane udzielamy gwarancji na ………………….. miesięcy (co najmniej 36 miesięcy).

7. Dokumenty wymienione na stronach od ….. do …... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione osobom trzecim.

................................................. .……..................................................

Miejscowość, data Podpis czytelny lub podpis i pieczęć imienna

Do oferty dołączono następujące dokumenty:

 (numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

1/.................................................................................................................................................

2/.................................................................................................................................................

3/.................................................................................................................................................

4/.................................................................................................................................................

5/.................................................................................................................................................

**U W A G A !**

Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) w pkt. 1. wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, natomiast w pozostałych pozycjach należy wpisać tylko dane Pełnomocnika występującego w imieniu uczestników występujących wspólnie.

Załącznik nr 2

Nazwa i adres Wykonawcy...........................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Zamawiający: Parafia Ewangelicko-Augsburska w Ostródzie

Przedmiot zamówienia: ***Remont kruchty kościoła w Łęgutach z elementami konserwacji i restauracji***

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

................................... …………................................................. /miejscowość i data/ / podpis czytelny lub podpis i pieczęć imienna /

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu tj.

* 1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
	2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
	3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
	4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

................................... ……………...........................................

 /miejscowość i data/ / podpis czytelny lub podpis i pieczęć imienna /